

Zadávací dokumentace

na dodávku „Vybavení do kuchyně Magistrátu města Brna“

Zpracováno:
v Brně, srpen 2020

1. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

- 1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a zprovoznění vybavení do kuchyně Magistrátu města Brna v budovách Malinovského nám. 3 a Kounicova 67 v Brně (dále jen „vybavení“), včetně:
- dopravy a nastěhování do určených prostor,
 - demontáže stávajících zařízení,
 - montáže vybavení a jeho zprovoznění v souladu s platnými normami,
 - proškolení obsluhy,
 - úklidu a odvozu obalového odpadu bezprostředně po ukončení montáže,
 - ostatních případných souvisejících nákladů nutných k realizaci dodávky.

2. Specifikace předmětu veřejné zakázky

- 2.1 Jedná se o vybavení, které je popsáno v **příloze č. 1** této zadávací dokumentace.
- 2.2 Termín pro realizaci dodávky vybavení je do 8 týdnů po podpisu smlouvy. Předpokládaný termín podpisu smlouvy je v polovině září 2020.
- 2.3 Realizace zakázky dle bodu 1. této zadávací dokumentace musí zahrnovat veškeré náklady související s řádným plněním předmětu veřejné zakázky v místě plnění.

3. Obchodní podmínky

- 3.1 Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši jednotkových nabídkových cen
Výši jednotkových nabídkových cen lze překročit v případě změny sazby DPH, nejvýše však o tuto změnu.
- 3.2 Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, která tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.
- 3.3 Způsob platby
Úhrada kupní ceny bude provedena po dodání předmětu veřejné zakázky dle podmínek stanovených v závazném návrhu smlouvy, který tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.
- 3.4 Zadavatel požaduje záruku v délce minimálně 24 měsíců.
- 3.5 Dodané zboží musí být nové, kompletní a plně funkční.
- 3.6 Podáním nabídky dodavatel akceptuje závazný návrh smlouvy.

4. Varianty řešení

- 4.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny

- 5.1 Nabídka bude zpracována v tištěné formě v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou jednat jménem či za dodavatele a zabezpečená proti manipulaci svázáním celé nabídky. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou a navzájem pevně spojeny tak, aby tvořily jeden celek. Nabídka bude předložena v jednom výtisku. Nabídka bude řádně čitelná, bez přepisů a škrťů. Uvedené požadavky na formální podobu nabídky mají pouze doporučující charakter a jejich nedodržení ze strany dodavatele není důvodem pro vyřazení takové nabídky a jeho vyloučení z další účasti ve výběrovém řízení.
- 5.2 Dodavatel řádně vyplní **Krycí list nabídky** uvedený v **příloze č. 3** zadávací dokumentace, který **podepíše oprávněná osoba jednající jménem či za dodavatele**.
- 5.3 Součástí nabídky je **závazný návrh smlouvy**, který tvoří **přílohu č. 2** zadávací dokumentace. **Dodavatel je povinen doplnit do závazného návrhu smlouvy text v rámci uvedených zvýrazněných pasáží.**
- 5.4 Nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena bude zpracována do tabulky, která tvoří **přílohu č. 4** této zadávací dokumentace. V ní musí být uvedeny ceny bez DPH, vyčíslení DPH, ceny včetně DPH.
- 5.5 Celková nabídková cena veřejné zakázky musí obsahovat veškeré náklady související s řádným plněním předmětu veřejné zakázky v místě plnění, včetně dopravy na místo určení a manipulačních poplatků s tímto spojených, demontáže stávajícího zařízení, montáže vybavení, jeho zprovoznění v souladu s platnými normami a proškolení obsluhy.

6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

- 6.1 Nabídky splňující všechny podmínky dané vyzývacím dopisem a zadávací dokumentací budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.
- 6.2 Hodnocena bude celková nabídková cena včetně sazby DPH.

6.3 Způsob hodnocení – řádně podané nabídky veřejné zakázky se seřadí podle výše jejich celkové nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, čímž zadavatel získá výsledné pořadí nabídek.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

- 7.1 Nabídku je nutné doložit kopií výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, ne starší jak 90 kalendářních dnů k termínu pro podání nabídek, nebo kopií živnostenského listu u dodavatelů, kteří nejsou zapsáni v obchodním rejstříku.
- 7.2 Upozorňujeme na povinnost zadavatele poskytnout informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
- 7.3 V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zadavatel tuto smlouvu uveřejní v registru smluv.
- 7.4 Zadavatel vylučuje možnost rozdělení zakázky na dílčí plnění.
- 7.5 Zadavatel si vyhrazuje právo žádat po vítězném dodavateli před podpisem smlouvy případné předložení originálních dokladů nebo jejich ověřených kopií.

8. Další požadavky zadavatele

- 8.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - nevybrat žádnou nabídku, a to i bez uvedení důvodu,
 - neuzavřít smluvní vztah s žádným dodavatelem,
 - zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

9. Upozornění k režimu výběrového řízení

- 9.1 Postup před zadáním zakázky malého rozsahu v rámci výběrového řízení není stanoven přímo zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona.

Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1 - Technická specifikace
- Příloha č. 2 - Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 3 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 - Tabulka pro uvedení nabídkové ceny

V Brně dne 24. 8. 2020

Mgr. Jaroslava Slámová
vedoucí Odboru vnitřních věcí