

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

1. Akce:

Jánská 18 v Brně – výměna poškozeného skleněného obkladu fasády.

2. Vymezení plnění zakázky:

Zadavatel požaduje provedení výměny poškozené skleněné výplně obkladu uliční fasády Jánská 18 v Brně. Požadujeme odstranění rozbitého skla a dodávku a instalaci nového. Jedná se o fasádní smaltované sklo tl. 8 mm, rozměr 1,1 x 2,93m, dodávka a montáž hliníkových nosných profilů. Odstín skla bude přesně stejný jako ostatní obklad. Před montáží náhrady za poškozené sklo je nutné demontovat nejdříve sklo nad ním včetně části oplechování římsy. Po osazení náhrady bude vrchní sklo a oplechování osazeno zpět.

Příloha č. 1 - čestné prohlášení

3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést do tří měsíců od vystavení objednávky nebo podpisu SOD
- místem plnění je objekt Jánská 18 v Brně, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne .. 20.11.2023 v 13³⁰ hod. prohlídku v objektu Jánská 18 v Brně .

5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném
- doložení čestného prohlášení dle přílohy č. 1
- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 202) do 23.11.2023 do 12:00 hod.,
- uzavřenou obálku označte : „VZ – Jánská 18 – oprava obkladu NEOTVÍRAT“
- obálku je nutné ČITELNĚ označit adresou odesílatele vč. IČO popř. DIČ.

6. Hodnotící kritérium:

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

7. Administrativní doporučení:

- V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.

V Brně dne: 09.11.2023

Vypracovala: Sabolová Iveta, tel.:542175008



Ing. Richard Elleder
vedoucí Odboru správy majetku

na