

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu1. Akce: *Údržba pozemků v k.ú. Ponava 2024*2. Vymezení plnění zakázky:

Předpokládaným předmětem plnění zakázky je 4x pokos travnatého porostu, odstranění náletových dřevin, odstraňování nepovolených skládek (odpadů) na všech pozemcích v době pokosů. Dalším předmětem plnění zakázky je odborná likvidace kontaminovaného odpadu (injekční stříkačky) a elektroniky, ekologická likvidace veškerého odpadu. Předmětem plnění jsou pozemky uvedené v příloze č. 2, 3 této výzvy.

3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést po nabytí účinnosti smlouvy nebo objednávky v termínech **4x pokos, odstranění náletových dřevin, likvidace skládek** - duben - květen, červen - červenec, srpen, září – říjen 2024 (termíny prací je nutno oznámit předem na OSM MMB, z důvodů klimatických podmínek možná změna termínu a počet pokosů, ale pouze po dohodě s OSM MMB).

- místem plnění jsou pozemky v k.ú. Ponava uvedené v příloze č. 2, 3 této výzvy ve vlastnictví Statutárního města Brna, ve správě Odboru správy majetku MMB.

- OSM MMB si vyhrazuje právo zúžit rozsah plnění zakázky, pokud se změní okolnosti využití předmětného území.

4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne2024 v hod. prohlídku v objektu
.....

5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,

- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),

- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,

- zpracujte cenu na základě Rekapitulace ceny – příloha č. 2 - VV,

- doložte čestné prohlášení dle přílohy č. 1,

- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 202) každý den do 12.00 hod., nejpozději do^{1.3.} 2024 do 12:00 hod.,

- uzavřenou obálku označte : „VZ – údržba pozemků k.ú. Ponava 2024 – NEOTVÍRAT“

6. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

7. Administrativní doporučení:

- V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.

V Brně dne: 9. 2. 2024

Vypracoval: Bc. Smolíková Miroslava, DiS.

tel. 542 17 50 40



Počet příloh: 3



Ing. Richard Elleder
vedoucí Odboru správy majetku

1707