



MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR SPRÁVY MAJETKU, HUSOVA 3, 601 67 BRNO

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

JUPOL s.r.o.
Bohuslava Martinů 825/42
602 00 Brno

VYŘIZUJE:

TELEFON :

E-MAIL :

FAX :

OBJEDNÁVKA (havarijní): 9661921216

ZE DNE: 26.11.2019

Termín dodání : 10.01.2020

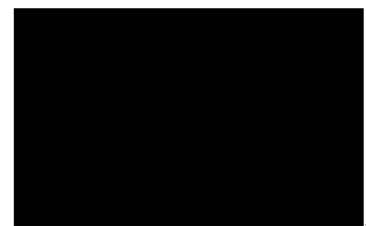
Měna objednávky: CZK

Objednáváme u Vás:

Pol.	Předmět objednávky	Cena/MJ	Obj.množ.	MJ	Cena celkem
			1	JV	
00010	ORG 6 SŠUM Táborská 185 - oprava podlahy po kontrole HZS	48 000,00			48 000,00

Po provedené kontrole HZS v objektu SŠUM Táborská 185 objednáme u Vás opravu podlahy v CHÚC dle jejich požadavku na nehořlavost. Proveďte demontáž všech vrstev vč. likvidace, lokální opravu povrchu a ulomených hran schodů, penetraci podkladu, vylití samonivelační stěrku, přebroušení, instalaci schodišťových hran, položení PVC vhodného do únikových prostor vč. soklů. Součástí je i průběžný a závěrečný úklid a likvidace demontovaných částí. Jedná se o prostory chodby v 1. NP, podesty, část zadního schodiště a chodby u vstupních dveří o výměře cca 30 m². Termín odstranění závad je limitován požadavkem HZS. Práce proveďte po předchozí tel. domluvě s [redacted]

Celková cena s DPH do 48 000,00 CZK



Bc. Petr Gabriel
vedoucí odboru, Odbor správy majetku

Na faktuře uvádějte následující číslo DPH u provedených prací.

Fakturační podmínky: Úhrada prací bude objednatelům provedena na základě faktury, vč. dohlášením stuples prací. Faktura je splatná do 11 dní ode dne vystavení faktury dodavatelem.

Fakturu můžete: Odbor správy majetku, Magistrát města Brna, Husova 3, 601 67 Brno

Fakturujte na účet: Statutární město Brno, IČ: 009 743, DIČ: CZ099743, Tomáškova nám. 144/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno