

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, Odbor vnitřních věcí

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

VYŘIZUJE:

TELEFON :

E-MAIL :

FAX :

INTERPAP Office, s.r.o.

Na Hrázi 110/15

405 02 Děčín

Místo sklad kancelářských potřeb,  
dodání: Malinovského nám.3, Brno

**OBJEDNÁVKA: 9322200218**

ZE DNE: 11.04.2022

Termín dodání : 19.04.2022

Měna objednávky: CZK

## Objednáváme u Vás:

Položka	Předmět	Obj.množ.	MJ	Cena celkem
	Kancelářské potřeby speciální cena vč. DPH = 29.515,86 Kč			

.....  
Mgr. Jaroslava Slámová

vedoucí odboru, Odbor vnitřních věcí

V případě, že ekonomický systém dodavatele umožňuje vystavit a zaslat fakturu včetně příloh v elektronické podobě, např. ve formátu ISDOC/ISDOCX či ve formátu PDF, je ze strany SMB požadováno doručení faktury včetně příloh primárně do datové schránky (ID: a7kbrn) či na email: [posta@brno.cz](mailto:posta@brno.cz). Pokud nelze takto postupovat, dodavatel zašle fakturu včetně příloh poštou na níže uvedenou adresu.

Fakturujte na adresu:

Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

**Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.**

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno