

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, Odbor vnitřních věcí

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

VYŘIZUJE:

TELEFON :

E-MAIL :

FAX :

SEVAS, spol. s r.o.

Kounicova 680/6

602 00 Brno

Místo  
dodání:

**OBJEDNÁVKA: 9322200242**

ZE DNE: 27.04.2022

Termín dodání : 06.05.2022

Měna objednávky: CZK

## Objednáváme u Vás:

Položka	Předmět	Obj.množ.	MJ	Cena celkem
---------	---------	-----------	----	-------------

Na základě rezervace pro Dalton International u vás objednááme 5x jednolůžkový pokoj Standard od 4. do 6. května 2022 (2 noci) na jména:

[redacted], [redacted], [redacted] - pro tyto hosty  
současně objednááme parkování pro 1 auto na 2 noci.

Platba bude provedena fakturou (včetně poplatku z pobytu).

Kontaktní osoba: [redacted], tel. [redacted], e-mail: [redacted].

.....  
Mgr. Jaroslava Slámová

vedoucí odboru, Odbor vnitřních věcí

V případě, že ekonomický systém dodavatele umožňuje vystavit a zaslat fakturu včetně příloh v elektronické podobě, např. ve formátu ISDOC/ISDOCX či ve formátu PDF, je ze strany SMB požadováno doručení faktury včetně příloh primárně do datové schránky (ID: a7kbrn) či na email: [posta@brno.cz](mailto:posta@brno.cz). Pokud nelze takto postupovat, dodavatel zašle fakturu včetně příloh poštou na níže uvedenou adresu.

Fakturujte na adresu:

Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

**Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.**

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno