



MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR SPRÁVY MAJETKU, HUSOVA 3, 601 67 BRNO

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

Libor Schořík
Pflegrova 1181/3
613 00 Brno-sever

100 - 24-0933

VYŘIZUJE:

TELEFON :

E-MAIL :

FAX :

OBJEDNÁVKA: 9662330035

ZE DNE: 13.01.2023

Termín dodání : 30.01.2023

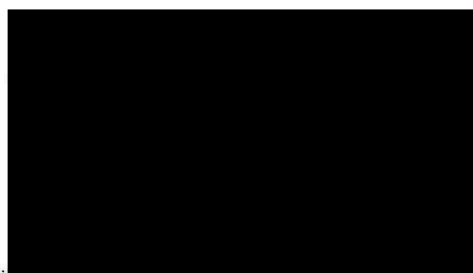
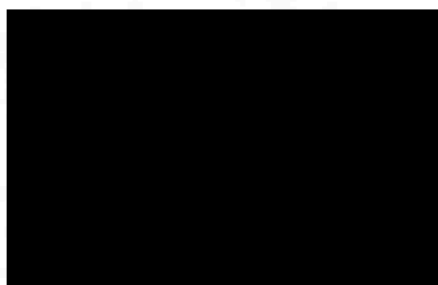
Měna objednávky: CZK

Objednáváme u Vás:

| Pol. | Předmět objednávky | Obj.množ. MJ | |
|-------|--|--------------|-------------|
| | | Cena/MJ | Cena celkem |
| | | 1 | JV |
| 00010 | ORG 502 Husova 5 v Brně - odstranění graffitů. | 9 000,00 | 9 000,00 |

Objednáváme u Vás odstranění graffitů z objektu Husova 5 v Brně. Odstranění bude zdokumentováno Vaší společností před a po odstranění a dokumentace budou nedílnou součástí faktury za provedené práce. Fakturu se soupisem prací, fotodokumentací a objednávkou zašlete elektronicky na adresu osm@brno.cz. Jedná se o památkově chráněný objekt a bude postupováno s pokyny dle vydaného závazného stanoviska OPP MMB.

Celková cena s DPH do 9 000,00 CZK



Bc. Petr Gabriel
vedoucí odboru, Odbor správy majetku

Na faktuře uvádějte číselný kód CZ - CPA u provedených prací.
Fakturační podmínky: Úhrada prací bude objednatelem provedena na základě faktury, vč. doloženého soupisu prací. Faktura je splatná do 21 dnů ode dne vystavení faktury zhotovitelem.
Fakturu doručte elektronicky na e-mail osm@brno.cz.
Fakturujte na adresu: Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno