





MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR SPRÁVY MAJETKU, HUSOVA 3, 601 67 BRNO

VÁŠ DOPIŠ ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

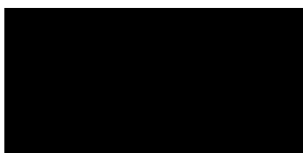
Pavel Vitoul

 Brno

VYŘIZUJE:

TELEFON :

E-MAIL :

FAX :



OBJEDNÁVKA: 9662030020


ZE DNE: 14.01.2020


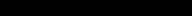
Termín dodání : 05.02.2020

Měna objednávky: CZK

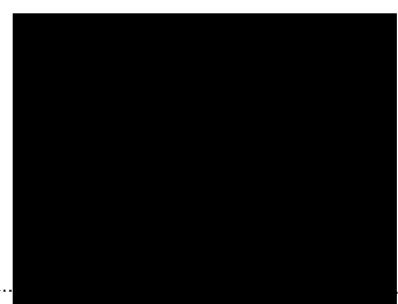
Objednáváme u Vás:

Pol.	Předmět objednávky	Cena/MJ	Obj.množ. MJ	
			1	JV
00010	ORG 504 SR Radnická 2 - odstranění závad elektro	18 000,00	1	JV

Na základě pravidelné revize elektrického zařízení v prostorách objektu Radnická 2 objednáme u Vás odstranění závad uvedených v této zprávě. Po provedení odstranění vyznačených závad potvrďte vše v RZ u správce 

Práce proveďte po předchozí tel. domluvě se správcem Staré radnice,  nebo pracovníkem TIC Brno 

Celková cena s DPH do 18 000,00 CZK



Bc. Petr Gabriel
vedoucí odboru, Odbor správy majetku

Na faktuře uvádějte číselný kód CZ - CPA u provedených prací.

Fakturační podmínky: Úhrada prací bude objednatelem provedena na základě faktury, vč. doloženého soupisu prací. Faktura je splatná do 21 dnů ode dne vystavení faktury zhotovitelem.

Fakturu doručte: Odbor správy majetku Magistrátu města Brna, Husova 3, 601 67 Brno

Fakturujte na adresu: Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno

