



MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR SPRÁVY MAJETKU, HUSOVA 3, 601 67 BRNO

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

Pavel Vitoul
[Redacted]
[Redacted] Brno

VYŘIZUJE:

TELEFON :

E-MAIL :

FAX :

OBJEDNÁVKA (havarijní): 9662020136

ZE DNE: 03.02.2020

Termín dodání : 07.02.2020

Měna objednávky: CZK

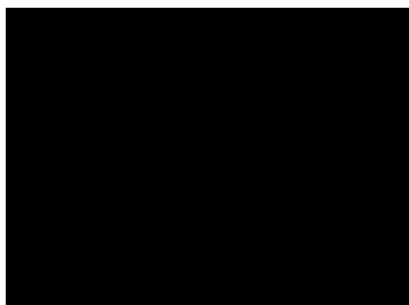
Objednáváme u Vás:

| Pol. | Předmět objednávky | Cena/MJ | Obj.množ. MJ | |
|-------|---|-----------|--------------|-----------|
| | | | Cena celkem | |
| | | | 1 | JV |
| 00010 | ORG 502 Malinovského nám. 3 v Brně - oprava nefunkčního odsávání na sociálním zařízení. | 10 000,00 | | 10 000,00 |

Objednáváme u Vás opravu nefunkčního odsávání na sociálním zařízení ve 2. patře administrativní budovy objektu Malinovského nám. 3 v Brně.

Kontaktní osoba: [Redacted]

Celková cena s DPH do 10 000,00 CZK



Bc. Petr Gabriel
vedoucí odboru, Odbor správy majetku

Na faktuře uvádějte číselný kód CZ - CPA u provedených prací.

Fakturační podmínky: Úhrada prací bude objednatelem provedena na základě faktury, vč. doloženého soupisu prací. Faktura je splatná do 21 dnů ode dne vystavení faktury zhotovitelem.

Fakturu doručte: Odbor správy majetku Magistrátu města Brna, Husova 3, 601 67 Brno

Fakturujte na adresu: Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno

