

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR SPRÁVY MAJETKU, HUSOVA 3, 601 67 BRNO

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

VYŘIZUJE:

TELEFON :

E-MAIL :

FAX :

OLMAN SERVICE s.r.o.

Jakuba Obrovského 1389/1b

635 00 Brno - Bystrc

OBJEDNÁVKA: 9662030220

ZE DNE: 24.04.2020

Termín dodání : 31.05.2020

Měna objednávky: CZK

Objednáváme u Vás:

Pol.	Předmět objednávky	Cena/MJ	Obj.množ. MJ	
			1	JV
00010	620 Kounicova 67 a - úklid	34 000,00		34 000,00

Na základě Vaší nabídky objednáme u Vás pravidelný denní úklid nově pronajatých prostor v budově Kounicova 67a (VUT) na měsíc duben - květen 2020.

Celková cena s DPH do 34 000,00 CZK

Bc. Petr Gabriel

vedoucí odboru, Odbor správy majetku

Na faktuře uvádějte číselný kód CZ - CPA u provedených prací.

Fakturační podmínky: Úhrada prací bude objednatelem provedena na základě faktury, vč. doloženého soupisu prací. Faktura je splatná do 21 dnů ode dne vystavení faktury zhotovitelem.

Fakturu doručte: Odbor správy majetku Magistrátu města Brna, Husova 3, 601 67 Brno

Fakturujte na adresu: Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno