

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, Odbor vnitřních věcí

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

VYŘIZUJE: [REDAKCE]

TELEFON : [REDAKCE]

E-MAIL : [REDAKCE]

FAX :

Hotel International Brno, a.s.

Husova 200/16

602 00 Brno

Místo dodání:

OBJEDNÁVKA: 9321900403

ZE DNE: 16.09.2019

Termín dodání : 29.09.2019

Měna objednávky: CZK

Objednáváme u Vás:

Položka	Předmět	Obj.množ.	MJ	Cena celkem
---------	---------	-----------	----	-------------

Objednáváme oběd v restauraci Lucullus pro hosty z Poznaně, a to 29. září 2019 cca ve 12:00 hod. (bude upřesněno) pro 17 osob.

Dohodnuté menu: carpaccio z červené řepy s ricottou a piniemi, pečivo; svíčková hovězí pečeně na smetaně, karlovarské knedlíky a divoké brusinky; lívanečky se šlehaným tvarohem a švestkovým povidlím a voda s citronem za 400,-- Kč/os. + další nápoje dle spotřeby.

Platba bude provedena fakturou.

Kontaktní osoba: [REDAKCE], Odbor zahraničních vztahů, Dominikánské nám. 1, Brno 601 67, tel.: [REDAKCE], e-mail: [REDAKCE]

.....
Mgr. Jaroslava Slámová

vedoucí odboru, Odbor vnitřních věcí

Fakturujte na adresu:

Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.