

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, Odbor vnitřních věcí

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

VYŘIZUJE:

TELEFON :

E-MAIL :

FAX :

TISKÁRNA AFEL, s.r.o.

Česká 118

664 31 Česká

Místo dodání:

OBJEDNÁVKA: 9322100047

ZE DNE: 08.02.2021

Termín dodání : 22.02.2021

Měna objednávky: CZK

Objednáváme u Vás:

Položka	Předmět	Obj.množ.	MJ	Cena celkem
---------	---------	-----------	----	-------------

Na základě Vaší nabídky ze dne 5.2.2021 u Vás objednáme dopisní obálky s potiskem dle níže uvedené specifikace:

Dopisní obálka formát C5/6 (typ ELCO, rozměr cca š. 229 x v. 114 mm) - s klopou - potisk klop, gramáž cca 100 g/m², barva bílá, samolepící s krycí páskou, vnitřek obálky neprůhledný, barevnost potisku 2/0 (červená + černá - barevnost viz logomanuál v příloze)
Počet: **4 000 ks**

Potisk klop textem: **NÁMĚSTEK PRIMÁTORKY STATUTÁRNÍHO MĚSTA BRNA + ZNAK města BRNA** (viz foto v příloze)

Kontaktní osoba: [redacted], Odbor vnitřních věcí MMB

tel.: [redacted], e-mail: [redacted]

Termín dodání zakázky: do 22. 2. 2021

Místo dodání zakázky: Magistrát města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno.

.....
Mgr. Jaroslava Slámová
vedoucí odboru, Odbor vnitřních věcí

Fakturujte na adresu:

Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno