

## **S M L O U V A**

o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

### **Smluvní strany:**

#### **1. Statutární město Brno**

se sídlem Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

IČO: 44 99 27 85

zastoupené primátorkou JUDr. Markétou Vaňkovou

usnesením ZMB Z8/26 konaného dne 20. dubna 2021 je podpisem smlouvy pověřen

vedoucí Odboru školství a mládeže MMB

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 111 211 222/0800

**(poskytovatel)**

#### **2. Základní umělecká škola varhanická Brno, příspěvková organizace**

se sídlem Smetanova 756/14, Veverčí, 602 00 Brno

IČO: 00226441

zastoupená ředitelkou MgA. Stanislavou Syrkovou, Ph. D.

bankovní spojení: Fio banka

číslo účtu: 2801141224/2010

**(příjemce)**

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, tuto

### **veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna**

#### **I.**

#### **Předmět a účel smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace příjemci, který je zapojen do projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně II“,

č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0011817, na pořízení výukových pomůcek pro práci se žáky.

#### **II.**

#### **Čerpání dotace**

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků ve výši 40 000 Kč (slovy: čtyřicet tisíc korun českých) ve lhůtě do 3 měsíců od podpisu smlouvy příjemcem.

### III. Podmínky poskytnutí dotace

1. Příjemce je povinen ve svém účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, odděleně evidovat a sledovat přijetí a použití poskytnuté dotace ke stanovenému účelu, viditelně a trvale označit originály prvotních dokladů, které budou přiloženy k finančnímu vypořádání, textem o úhradě a výši úhrady z dotace z rozpočtu města Brna, včetně čísla dotační smlouvy a čísla projektu.
2. Příjemce je povinen nejpozději do 25. 1. 2022 předložit finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři a za tím účelem doložit poskytovateli doklady prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů. Uznatelné náklady musejí vzniknout a být uhrazeny v období od data nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace do 31. 12. 2021. Dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání jiné poskytnuté dotace.
3. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny údajů uvedených v uzavřené smlouvě o poskytnutí neinvestiční účelové dotace, zejména svůj případný zánik, transformaci či sloučení, změnu názvu, sídla, statutárního zástupce, bankovního spojení apod., a to do 15 pracovních dnů ode dne zjištění této skutečnosti.
4. Příjemce je povinen v případě zániku, transformace nebo sloučení nejpozději do 30 dnů od této skutečnosti předložit finanční vypořádání a vrátit nepoužitou část dotace na účet poskytovatele.
5. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta, nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužitou dotaci vrátit na účet poskytovatele.
6. Příjemce je povinen vrátit dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo použitou v rozporu s účelem stanoveným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.
7. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci či její část, která nebyla finančně vypořádána v řádném termínu dle smlouvy ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.
8. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, ze kterého byla dotace vyplacena.
9. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli věcnou kontrolu účetnictví, aby mohl prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem.
10. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
11. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Příjemce je povinen použít dotaci k přímým platbám v hotovosti nebo z účtu, na který byla dotace poskytnuta, dle účelu smlouvy.



12. Příjemce je povinen uvádět na svých internetových stránkách informaci o finanční podpoře města Brna nebo logo či znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s aktuálním zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů a sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna. Použití loga musí být v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“. Použití loga je povoleno uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné žádat o udělení souhlasu s výtvarným návrhem umístění loga. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí MMB. Výše uvedený Statut a Manuál lze stáhnout na [www.brno.cz/logo](http://www.brno.cz/logo).
13. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků příjemcem včetně porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
14. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy se považují následující porušení, za které se ukládá nižší odvod:
  - a) za finanční vypořádání podané po termínu dle bodu 3 smlouvy, nejpozději v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,
  - b) za porušení povinností uvedené v bodě 2, 4 a 13 této smlouvy činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.
15. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouvu ke zveřejnění zašle poskytovatel.
16. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
17. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následujících Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
18. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
19. Smluvní strany se dohodly ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
20. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

**IV.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
2. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž všechny mají platnost originálu. Příjemce obdrží jeden a poskytovatel dva výtisky.
3. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna.
4. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců všech smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.

**Doložka:**

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z8/28 konaném dne 22. června 2021.

V Brně dne: ..... - 9 -07- 2021

V Brně dne: - 9 -07- 2021



.....  
Za poskytovatele

PhDr. Petr Hruška, MBA  
vedoucí Odboru školství  
a mládeže MMB



.....  
Za příjemce

MgA. Stanislava Syrková, Ph.D.  
ředitelka  
Základní umělecká škola varhanická  
Brno, příspěvková organizace