

## Vodová Pavla (MMB)

---

**Předmět:** FW: Objednávka na zajištění občerstvení v rámci projektu "Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně II"

**From:** [REDACTED]  
**Sent:** Wednesday, November 10, 2021 8:38 PM  
**To:** Vodová Pavla (MMB) <vodova.pavla@brno.cz>  
**Subject:** Re: Objednávka na zajištění občerstvení v rámci projektu "Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně II"

Dobry vecer, pani Vodova,

dekuji za zaslani objednavky, souhlasim.

Preji pekny zbytek dne.

S pozdravem Andreas Juranek

----- Původní e-mail -----

**Od:** Vodová Pavla (MMB) <vodova.pavla@brno.cz>  
**Komu:** [REDACTED]  
**Datum:** 10. 11. 2021 16:20:41  
**Předmět:** Objednávka na zajištění občerstvení v rámci projektu "Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně II"

Dobrý den,

pane Juránku, v příloze zasílám objednávku v rámci projektu "Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně II" na zajištění občerstvení.

Kontaktní osoba: Ing. Ivan Hloušek, e-mail: hlousek.ivan@brno.cz, tel.: 542 174 700.

Z důvodu uveřejnění v Registru smluv prosím o zaslání potvrzení, že s objednávkou souhlasíte.

Děkuji za vyřízení a přeji hezký den.

S pozdravem