

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR SPRÁVY MAJETKU, HUSOVA 3, 601 67 BRNO

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :  
NAŠE ČJ :  
SPIS ZN :atelier dwg s.r.o.  
Jana Babáka 2733/11  
612 00 BrnoVYŘIZUJE:  
TELEFON :  
E-MAIL :  
FAX :

OBJEDNÁVKA: 9662030111

ZE DNE: 28.02.2020

Termín dodání : 30.05.2020

Měna objednávky: CZK

## Objednáváme u Vás:

Pol.	Předmět objednávky	Cena/MJ	Obj.množ. MJ	Cena celkem
			1	JV
00010	ORG 512 Husova 12 v Brně - technická pomoc, rozšíření kanceláří v prostorách bytové jednotky.	30 000,00		30 000,00

Objednáváme u Vás technickou pomoc a vypracování návrh na rozšíření kanceláří v prostorách bytové jednotky ve 4. patře objektu Husova 12 v Brně. Požadujeme projednání návrhu na OPP MMB (včetně HZS a hygiena) + předběžný finanční odhad na realizaci. Návrh bude odevzdán 3x v tišněné podobě a zaslán i elektronicky na adresu [redacted]

Kontaktní osoba: [redacted]

Celková cena s DPH do 30 000,00 CZK

[redacted]  
Bc. Petr Gabriel  
vedoucí odboru, Odbor správy majetku

Na faktuře uvádějte číselný kód CZ - CPA u provedených prací.

Fakturační podmínky: Úhrada prací bude objednatelem provedena na základě faktury, vč. doloženého soupisu prací. Faktura je splatná do 21 dnů ode dne vystavení faktury zhotovitelem.

Fakturu doručte: Odbor správy majetku Magistrátu města Brna, Husova 3, 601 67 Brno

Fakturujte na adresu: Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno